

4) **Titolo del progetto**

MigrAzioni in Friuli

5) **Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 1)**

Settore: Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
Area di intervento: 9. Attività interculturali

6) **Durata del progetto**

x 10 mesi

8) **Obiettivi del progetto**

Obiettivo Generale

Migliorare la cultura di accoglienza nei confronti dei cittadini stranieri e promuovere/educare all'interculturalità con l'aiuto delle associazioni delle diaspore africane che collaborano con Time For Africa.

Obiettivo Specifico 1: Rafforzare l'interazione e la presenza delle associazioni delle diaspore con e all'interno della comunità locale, e a livello più ampio nel territorio della Regione.

1.1 Mettere in contatto fra di loro le associazioni delle diaspore africane sparse sul territorio e analizzarne bisogni e struttura

1.1.1 Definizione degli ambiti di interesse per 10 incontri da svolgersi sul territorio, in collaborazione con altre associazioni/enti locali

1.1.1.1 Organizzazione e pubblicizzazione degli incontri

RISULTATI ATTESI:

1. Le associazioni delle diaspore si incontrano e definiscono i propri bisogni

2. Le associazioni delle diaspore hanno delineato le attività che potrebbero accrescere la popolarità a livello locale, anche attraverso la costituzione della rete, coinvolgendo cittadini italiani e migranti

3. Le associazioni delle diaspore si sono mobilitate attraverso i propri canali di promozione, raggiungendo almeno 500 persone

Obiettivo Specifico 2: Contribuire alla definizione di una nuova narrativa sulle migrazioni per lo sviluppo sostenibile

2.1 Contribuire all'abbattimento del sentimento di paura e degli stereotipi reciproci fra migranti e comunità locale

2.1.1 Favorire e proporre spazi per l'incontro fra comunità locale e comunità africane

2.1.1.1 Costituzione di un modello esportabile, che favorisca lo sviluppo sostenibile nell'area in cui viviamo

RISULTATI ATTESI:

1. Attraverso lo spazio fisico offerto da Time For Africa, i cittadini italiani e migranti hanno scoperto uno spazio di incontro e condivisione (almeno 2000 persone coinvolte in totale)

2. L'interazione fra comunità locale e migranti è aumentata grazie alla possibilità di conoscere e incontrare l'Altro e così comprendere il valore della coesistenza

3. Cittadini e istituzioni riconoscono che questo modello è facilmente riproducibile in altri contesti

Obiettivo Specifico 3: Animare sul territorio una cultura di accoglienza nei confronti dei cittadini migranti

3.1 Coinvolgere la comunità locale in eventi ed attività che prevedono l'interazione con le comunità di migranti

3.1.1 Invogliare i cittadini migranti e d'origine a collaborare e prendere parte alle attività delle associazioni delle diaspore presenti in Regione

RISULTATI ATTESI:

1. Almeno 2500 persone in totale fra locali e stranieri hanno partecipato agli incontri
2. Comunità locale e stranieri che hanno partecipato alle iniziative hanno instaurato delle collaborazioni volontarie con le associazioni delle diaspore

9.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto

Volontario n. 1, 2, 3, 4: partecipazione all'organizzazione dei cicli di sensibilizzazione e degli incontri di Time For Africa con le diaspore africane; implementazione del proprio progetto personale organizzando un evento dell'associazione.

Volontario 1, 2, 3: assistenza alla gestione della Biblioteca dell'Africa di Time For Africa, luogo che ospita gli incontri fra le associazioni: catalogazione di nuovi libri; iscrizione e rilascio tessere dei nuovi iscritti; registrazioni prestiti, proroghe, restituzioni, su sistema Bibliowin5.0; responsabile della selezione dei libri per i "Consigli di Lettura", che promuovono 1 o 2 volte al mese i libri della Biblioteca la cui lettura viene consigliata attraverso i social media dell'associazione.

Volontario 1, 2, 3: assistenza alla gestione dei social media (Facebook e sito Wordpress); promozione degli eventi dell'associazione e divulgazione di materiale informativo e multimediale sui social media dell'associazione (o come indicato, se diversamente). Si richiede presenza agli eventi per la raccolta di materiale fotografico/documentazione.

Volontario 4: assistente alla progettazione e alle relazioni. Necessaria laurea specialistica e/o master in Cooperazione allo Sviluppo e/o Progettazione (Project Cycle Management).

9.4) Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività(*)

Le attività dell'associazione richiedono normalmente la presenza ed intervento di:

- 1 – Presidente per le relazioni e la logistica degli eventi organizzati
- 2 – Esperto volontario: per la progettazione su bandi regionali di proposte progettuali per la cooperazione allo sviluppo in Africa o per iniziative a livello locale
- 3 - Num. 1 volontario/operatore per la gestione e la manutenzione della Biblioteca dell'Africa
- 4 – Num. 1 volontario/operatore per la partecipazione agli eventi, la loro promozione e la disseminazione
- 5 – Alcuni professionisti italiani volontari per la realizzazione delle attività: 2 educatori; 2 esperti di sensibilizzazione; 1 ufficio stampa e comunicazione;
- 6 - Alcuni protagonisti africani volontari per la realizzazione delle attività.

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO

10) Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto

4

11) Numero posti con vitto e alloggio

0

12) Numero posti senza vitto e alloggio

4

13) Numero posti con solo vitto

0

CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE

17) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato:

| N. | Sede di attuazione del progetto | Comune | Indirizzo | Cod. ident. sede | N. vol. per sede | Nominativi degli Operatori Locali di Progetto | | | Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato | | |
|----|---------------------------------|--------|------------------------|------------------|------------------|-----------------------------------------------|-----------------|------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|------|
| | | | | | | Cognome e nome | Data di nascita | C.F. | Cognome e nome | Data di nascita | C.F. |
| 1 | Time for Africa | Udine | v. Cesare Battisti 7/A | 143675 | 4 | Marin Umberto | 10/12/1952 | MRNMRT52T10L309I | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | |

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

14) Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo 25

15) Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6) 5

16) Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

- Flessibilità sulle giornate ed orari di servizio compatibilmente con i limiti posti dagli stessi regolamenti del SCU.
- Disponibilità a lavorare in equipe.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

20) Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti

SI

I criteri e le modalità di selezione dei volontari sono quelli PRESENTATI IN SEDE DI ACCREDITAMENTO DAL CIPSI, del Decreto n. 173 dell'11 giugno 2009.

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 110 punti, così ripartiti:

- Titoli di studio e professionali: max **20** punti
- Precedenti esperienze: max **30** punti
- Colloquio : max **60** punti

Il sistema di selezione non prevede punteggi parziali e finali superiori ai valori innanzi indicati, pertanto la presenza di valori parziali o totali più elevati indicano la non corretta applicazione del sistema dei punteggi. Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale è uguale o superiore a 36/60 .

Nello specifico:

1. Titolo di studio (valutare solo quello più elevato)

Laurea attinente al progetto: punti 8

Laurea non attinente al progetto: punti 7

Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto: punti 7

Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto: punti 6

Diploma attinente al progetto: punti 6

Diploma non attinente al progetto: punti 5

Frequenza scuola media superiore: fino a 4 punti (per ogni anno concluso, 1 punto)

Alla dizione generica di laurea sono riconducibili sia la laurea del vecchio ordinamento precedente alla riforma del DM 509/99, che la laurea di secondo livello (specialistica) contemplata dal nuovo ordinamento.

1.1 Titoli professionali (infermiere per i progetti di assistenza agli anziani o altri progetti di natura sanitaria , logopedista per i progetti di assistenza ai minori ecc. - valutare solo quello più elevato) .

Attinenti al progetto: fino a punti 4

Non attinenti al progetto: fino a punti 2

Non terminato: fino a punti 1

Esperienze aggiuntive a quelle valutate (animatore di villaggio turistico, attività di assistenza ai bambini ecc.): fino a 4 punti

1.2 Altre conoscenze (lingua straniera, informatica, musica, teatro ecc.): fino a punti 4

2. Precedenti esperienze (periodo max valutabile pari a 12 mesi)

Presso gli enti che realizzano il progetto: max12 punti (ogni mese vale 1)
Presso altri enti ma nel medesimo settore del progetto: max9 punti (ogni mese vale 0.75)
Presso gli enti che realizzano il progetto ma in un settore diverso da quello del progetto: max6 punti (ogni mese vale 0,50)
Presso altri enti in settori analoghi a quelli del progetto: max 3 punti (ogni mese vale 0,25)

3. Colloquio (max 60 punti)

Saranno fatte le domande previste dal decreto. Ogni domanda corrisponde ad un punteggio. Al termine del colloquio si farà la media dei punteggi.

Iter procedura:

La selezione dei volontari è coordinata dalla sede del CIPSI. L'indirizzo della sede a cui inviare i curriculum è quella del CIPSI, che si occupa di raccogliere tutte le candidature, le smista per progetto e sede, e d'accordo con i referenti di ciascuna sede di progetto fissa i singoli colloqui, in modo tale da avere la presenza di almeno una persona di ogni sede di progetto in fase di procedura selettiva.

In fase di elaborazione delle graduatorie, il responsabile della selezione del CIPSI, insieme con i referenti di ciascuna sede di progetto e con i singoli selettori elaborano le graduatorie divise per progetto e per sede di attuazione; le stesse vengono poi – dopo una attenta verifica degli aspetti formali e della documentazione richiesta dalla normativa – vengono inoltrate al Servizio Ammissione ed Impiego dell'UNSC.

Gli Organismi coinvolti sono:

- Sede Nazionale (direttamente con l'attività di raccolta delle candidature, piano del colloquio, contatti telefonici, colloqui, stesura graduatorie, verifica e inoltro della documentazione al Servizio sopra menzionato dell'UNSC, di inserimento dati nel sistema informatico Helios, di consulenza e assistenza);
- Sap – Sede di attuazione progetto (direttamente nello svolgimento della procedura di selezione, valutazione dei cv, colloqui, stesura, graduatorie).

23) **Eventuali requisiti richiesti** ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dal decreto legislativo, n. 40 del 6 marzo 2017:

Consigliati titoli di studio: laurea in Cooperazione allo Sviluppo o discipline umanistiche affini; Lingue (inglese e/o francese) o affini

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI

27) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

No

28) *Eventuali tirocini riconosciuti:*

No

29) *Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

ATTESTATO STANDARD.

Sulla base degli obiettivi che si intendono raggiungere e delle attività previste, attraverso la partecipazione al progetto i volontari aumenteranno le proprie competenze relazionali e comunicative, inoltre avranno la possibilità di acquisire conoscenze specifiche: sul piano giuridico-legislativo, sul piano gestionale dei servizi al pubblico, sul piano delle relazioni interpersonali e con le Istituzioni presenti sul territorio. Ciò permetterà al volontario in servizio civile di misurare le proprie abilità mettendole al servizio della Comunità, rispondendo ai bisogni del territorio e apprendendo ad essere promotore di una filosofia d'intervento pacifica in una politica di educazione e cooperazione basata sulla non violenza. Si ritiene inoltre di offrire ai giovani volontari in servizio civile una preparazione di base che consenta loro di relazionarsi positivamente e in maniera costruttiva con il futuro mondo del lavoro.

In particolare, l'Associazione intende:

- Proporre ai giovani un'esperienza formativa al fine di accrescere la loro coscienza etica e civile;
- incrementare l'acquisizione di competenze in ambito educativo, culturale e tecnico, qualificanti il loro futuro professionale e di integrarli dal punto di vista sociale e culturale;
- imparare ad avvicinarsi e a comprendere i bisogni dei migranti;
- acquisire dimestichezza con protocolli operativi nella gestione della segreteria (accoglienza telefonica, registrazione dei dati, compilazione statistiche periodiche);
- acquisire competenze nella creazione, monitoraggio e implementazione di un database utenti;
- imparare a promuovere l'attività di volontariato sul territorio, come risorsa fondamentale nel futuro;
- imparare a realizzare progetti di cooperazione: studi di fattibilità, stesura di progetti, presentazione dei progetti ad Organismi nazionali ed internazionali al fine di ottenere una compartecipazione, avvio e gestione dei progetti;
- apprendere ed utilizzare il lavoro in rete

Inoltre, i volontari acquisiranno anche:

- una formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCU (vedi box 34) e al Manifesto ASC 2007
- un apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro

Indicatori per valutare la crescita dei volontari

Dopo la formazione specifica, e quindi l'acquisizione di abilità legate agli specifici ambiti di interesse, durante l'espletamento del servizio si consolideranno nei volontari le capacità di:

- fare gruppo lavorare in equipe, e risolvere i problemi
- stabilire contatti con il mondo della cooperazione internazionale ed avere una maggiore coscienza delle potenzialità e delle difficoltà che lo caratterizza;
- acquisire capacità di gestione delle dinamiche delle dinamiche relazionali, singole e di gruppo;
- accrescere e/o consolidare una cultura improntata sulla solidarietà e sulla condivisione delle problematiche sociali.

FORMAZIONE SPECIFICA (RELATIVA AL SINGOLO PROGETTO) DEGLI OPERATORI VOLONTARI

41) Contenuti della formazione ()*

Ruolo e obiettivi affidati alla formazione sono in particolare:

- **formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale, 12 ore;**
- Presentazione di presidi antinfortunistici e d'igiene messi a disposizione dall'associazione, 4 ore
- Presentazione del piano di evacuazione della sede, 2 ore
- Presentazione dei luoghi, al di fuori della sede legale ed amministrativa, in cui l'associazione svolge attività ed eseguirne un sopralluogo assieme ai volontari, 2 ore
- La cooperazione internazionale: storia ed evoluzione, 16 ore
- La situazione migranti: cause, attualità e soluzioni, 24 ore
- Educazione allo Sviluppo, 4 ore
- Azioni di sensibilizzazioni e Campagne interculturali, 16 ore
- Comunicazione sociale ed ufficio stampa, 10 ore

42) Durata

90 ore.

Roma, 19 dicembre 2018

Il Responsabile legale dell'ente
Guido Barbera
Presidente CIPSI